

MOBILIOJO RADIJO RYŠIO SISTEMOS (SMRRS) NUOMA

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SAŲOKOS IR SUTRUMPINIMAI		
1.1.	Pirkėjas	UAB „Vilniaus viešasis transportas“
1.2.	Tiekėjas	Ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Pirkėjas sudaro Sutartį
1.3.	Sutartis	Sutartis, sudaroma tarp Tiekėjo ir Pirkėjo dėl Pirkimo objekto
1.4.	Pirkimo objektas	Prekės
1.5.	Techninė specifikacija arba TS	Dokumentas, kuriame apibūdintas pirkimo objektas.
1.6.	Užsakymas	Pirkėjo Tiekėjui pagal Sutartį teikiamas dokumentas (jei sudaromas) ar el. laiškas ar kita Sutarties nustatyta forma Tiekėjui teikiamas Prekių užsakymas, kuriame nustatytas Prekių poreikis ir pagal kurį Tiekėjas turi perduoti ir parduoti Prekes Pirkėjui
1.7.	Priėmimo-perdavimo aktas arba Aktas	Dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Prekes ir kuriuo Šalys patvirtina, kad pristatytos Prekės atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Prekių pristatymas dalimis, Prekių perdavimo-priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvienos dalies atskirai. Aktas pasirašomas tais atvejais, kai Tiekėjo patiektos Prekės turi būti sumontuotos ar kitokiu būdu paruoštos tinkamam jų naudojimui.
1.8.	Prekių trūkumai	Prekių perdavimo-priėmimo metu ar Prekės (-ių) garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Prekių kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, Prekių gedimai, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Prekės (-ių) nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas ją (jas) ketino naudoti, arba dėl kurių Prekės (-ių) naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tos (-ų) Prekės (-ių) pirkęs, arba nebūtų už Prekę (-es) mokėjęs tokio dydžio kainą

2. PIRKIMO OBJEKTAS		
2.1.	Pirkimo objekto pavadinimas	TETRA ETSI EN 300 392 (arba lygiaverčio) standarto skaitmeninio mobiliojo radijo ryšio sistemos (SMRRS) nuoma (toliau – Prekės)
2.2.	Esama situacija	Netaikoma
2.3.	Pirkimo objekto apimtis	<p>2.3.1. Pirkimo objektas nėra skaidomas į pirkimo objekto dalis.</p> <p>2.3.2. Kiekiai/Apimtys: Perkamas Prekių kiekis yra preliminarus. Pirkimo objekto apimtys nurodytos TS 1 lentelėje.</p> <p>2.3.3. Tiekėjas visas galimas išlaidas įskaičiuoja į Prekių įkainį ir (ar) kainą. Siūlomame įkainyje ir (ar) kainoje turi būti įskaičiuotos visos Tiekėjo išlaidos ir mokėtini mokesčiai, būtini tinkamam Sutarties įvykdymui.</p> <p>2.3.4. Tiekėjas prisiima visą riziką dėl ne nuo Pirkėjo priklausančių aplinkybių, dėl kurių padidės su Sutarties vykdymu susijusios Tiekėjo išlaidos ir Sutarties vykdymas taps sudėtingesnis (Tiekėjui padidės įsipareigojimų vykdymo kaina). Prekių kaina ir (ar) įkainiai jokiais atvejais nebus didinami, išskyrus Pirkimo sąlygose nustatytus kainos ir (ar) įkainių peržiūros procedūros atvejus.</p> <p>2.3.5. Pirkėjas taip pat turi teisę, esant poreikiui, pirkti ir kitas Techninėje specifikacijoje nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes. Už Prekių sąrašą nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias,</p>

		Prekes bus apmokėta ne didesnėmis nei užsakymo dieną Tiekėjo prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis. Bendra tokių nenumatytų Prekių vertė negali viršyti 10 (dešimt) proc. Sutarties vertės (EUR be PVM).
2.4.	Prekių kokybė	<p>2.4.1. Prekės turi būti naujos, kokybiškos ir turi visiškai atitikti Techninės specifikacijos nurodytus reikalavimus.</p> <p>2.4.2. Jei Techninėje specifikacijoje nurodyti konkretūs modeliai, tipai, sistemos, sertifikatai ir kt. gali būti pakeisti lygiaverčiais. Jei Tiekėjas siūlo lygiavertes medžiagas, standartus, metodus, tipus ar pan. – kartu su Pasiūlymu turi būti pateikiama ir pagrįsta informacija - pagrindimas – iš kurios Pirkėjas galėtų nustatyti, kad siūlomos medžiagos, standartai, metodai, tipai ar pan. yra lygiaverčiai reikalaujamoms.</p> <p>2.4.3. Nurodytos Prekės (medžiagos, produktai, įranga), nekeičiant kainos, Pirkėjo sutikimu gali būti pakeistos kitomis, jeigu Prekės nebegaminamos ir Tiekėjas Pirkėjui pateikia tai pagrindžiančius dokumentus (pavyzdžiui, gamintojo raštą / patvirtinimą, kad Prekė nebegaminama). Tiekėjas taip pat privalo pateikti dokumentus, pagrindžiančius, jog naujos Prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą techninę specifikaciją ir (ar) Tiekėjo pasiūlyme nurodytas techninių rodiklių reikšmes, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės. Toks Prekės (-ių) keitimas įforminamas raštu sudarant papildomą susitarimą prie Sutarties.</p>
2.5.	Įsipareigojimas nupirkti pirkimo objekto apimtį (ne mažiau)	Netaikoma, perkama pagal poreikį neviršijant Sutarties kainos.

1 LENTELĖ

EIL. NR.	PAVADINIMAS	PRELIMINARUS PERKAMAS KIEKIS (36 mėnesiams)	MATO VNT.
1.	SMRRS tinklo nuoma	100	kt.
2.	Dispečerio kompiuterizuotos darbo vietos programinės įrangos nuoma	1 abonentas	vnt.
3.	Balsinių pokalbių bei trumpųjų duomenų (SDS, GPS, Status) įrašymo ir perklausymo/peržiūrėjimo programinės įrangos nuoma	1 abonentas	vnt.
4.	Nešiojamų radijo stotelių su priedais nuoma	100	komplektas

3.	REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI	
3.1.	Techniniai reikalavimai pirkimo objektui	Nurodyti Techninės specifikacijos 1 priede.

4.	TERMINAI IR SĄLYGOS	
4.1.	Prekių pristatymo vieta	Žolyno g. 15, Verkių g. 52, Justiniškių g. 14, Vilnius

4.2.	Prekių pristatymo terminas	4.2.1. Užsakymo įvykdymo terminas – 10 d. d. nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. 4.2.1. Pirkėjas pirks Prekes pagal atskirus Užsakymus Sutarties galiojimo laikotarpiu. 4.2.2. Užsakymai Tiekėjui bus teikiami ir tvirtinami el. pašto adresu, nurodytu Sutartyje.
4.3.	Prekių pristatymo termino pratęsimas	Netaikoma
4.4.	Kitos Prekių pristatymo sąlygos	Mokymai / prijungimas, įrengimas.
4.5.	Prekių priėmimo tvarka	Pasirašomas perdavimo-priėmimo aktas.
4.6.	Darbuotojų instruktavimas / mokymai	Tiekėjas įsipareigoja instrukuoti ne mažiau kaip 9 (devynis) Pirkėjo darbuotojus dėl įrangos naudojimosi. Baigus instruktavimus, Tiekėjas Pirkėjo darbuotojams išduoda atitinkamus kvalifikacinius (instruktavimo) pažymėjimus ar kitus lygiaverčius dokumentus. Instruktavimas turi įvykti ne vėliau kaip per 5 k. d. po Prekės pristatymo dienos ir (ar) sumontavimo dienos.

5.	KOKYBĖ IR / AR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
5.1.	Prekių garantijos reikalavimai	Netaikoma
5.2.	Prekių garantijos terminas	Netaikoma
5.3.	Trūkumai	Netaikoma
5.4.	Trūkumų / defektų šalinimo terminas	5.4.1. Tiekėjas privalo garantuoti, kad pateiktos Prekės yra naujos, nenaudotos ir be defektų. Jei paaiškėja, kad Prekės turi defektų, atrodo arba veikia ne taip kaip deklaruota (neatitinka Tiekėjo pasiūlymo), Tiekėjas turi jas nemokamai pataisyti ar pakeisti naujomis. Gedimai atsiradę dėl brokuotų medžiagų ar Prekių gamybos klaidų turi būti šalinami nemokamai per 2 d. d. , o nekokybiškos ar Užsakymo neatitinkančios Prekės turi būti pakeistos naujomis per 2 d. d. nuo Pirkėjo rašytinio reikalavimo dėl trūkumų šalinimo pateikimo dienos. 5.4.2. Nustatęs Prekių kiekio neatitikimų ar kitų akivaizdžių Prekių kokybės trūkumų, Pirkėjas Prekių nepriima arba Prekes priima, tačiau abiem atvejais ne ilgiau nei per 5 d. d. nuo Prekių pristatymo dienos surašo Prekių defektavimo aktą ir jį išsiunčia Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu, nustatydamas Tiekėjui protingą terminą ištaisyti Prekių trūkumus. Tiekėjas per nustatytą terminą ištaisęs Prekių trūkumus, pakartotinai pateikia Prekes įvertinti Pirkėjui. Tiekėjas nustatytus Prekių trūkumus privalo ištaisyti ne ilgiau nei per 5 d. d.

6.	SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAMAI DOKUMENTAI	
6.1.	Prekių techniniai dokumentai.	
6.2.	Saugos duomenų lapai.	

7.	PRIEDAI	
7.1.	Prekių atitikties lentelė.	